

---

## Datenschutzerklärung II.a (Mitglieder)

### Gespeicherte Daten

Für die der CAS-Mitglieder werden bei der Anmeldung Daten in einem Anmeldebogen abgefragt und erfasst:

- |                                  |            |                |             |            |
|----------------------------------|------------|----------------|-------------|------------|
| A) Name                          | Vorname    | Straße und Nr. | PLZ/Wohnort | Tel./Mobil |
| E-Mail                           | Stimmfrage | Eintrittsdatum |             |            |
| B) Geb.-Datum                    | Titel      | Beruf          |             |            |
| C) Beitrag                       | Spende     |                |             |            |
| D) Einzugsermächtigung (ja/nein) |            |                |             |            |
| IBAN                             | BIC        | Bank           |             |            |

Der Datensatz unter A) ist obligatorisch, die Angaben unter B) fakultativ. Unter C) trägt das Mitglied nur Beträge ein, wenn sie vom Standard abweichen sollen. Sollen Beitrag/Spende von der CAS eingezogen werden, erteilt das Mitglied eine Einzugsermächtigung (SEPA) mit den notwendigen Daten. Bei eigener Überweisung bleibt der Teildatensatz leer.

### Speicherung

Die Anmeldebögen und Einzugsermächtigungen werden im Mitgliederordner beim Schatzmeister abgelegt. Ein nicht gewollter Zugriff seitens Dritter ist allenfalls durch Einbruch möglich.

Daten unter **A / B / C / D** werden - soweit abgegeben- DV-technisch auf einem Laptop in der **Mitgliederliste** (Excel, Kennwortgeschützt) gespeichert und zusätzlich auf einem externen Speichermedium gesichert.

Die Bankverbindungsdaten bei Einzugsermächtigungen werden bei dem ersten Beitragseinzug seitens des Banking-Systems (Sparkasse) abgefragt und sind dann dort hinterlegt. Onlinebanking erfolgt über die üblichen Sicherheitsabfragen (Kunde, Kennwort).

Beim Erlöschen der Mitgliedschaft werden die DV-Daten komplett aus dem System gelöscht. Der Mitgliedsbogen wird nach der nächsten Steuerprüfung aussortiert und vernichtet.

Choralakademie  
Siena

---

### Verwendung

Die Daten werden ausschließlich zur Organisation der Mitgliedschaft genutzt, u.a. um die Mitglieder zu informieren, einzuladen, ggf. Mahnungen auszusprechen etc.

Daten werden nur nach ausdrücklicher Genehmigung des jeweiligen Mitglieds an andere Mitglieder weitergegeben. **In keinem Fall werden die Daten an Dritte weitergegeben**

Für den Austausch von Daten der Mitglieder direkt untereinander und deren anschließende Verwendung übernimmt die CAS keine Verantwortung.

Zur Kenntnis genommen und zugestimmt:

Datum

Ort

Unterschrift

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_